

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

**na zadanie p.n.:**

**„Dostawa elementów drogowego oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu”**

Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 30 ust. 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

Kod CPV 34992200-9	Znaki drogowe
Kod CPV 34992300-0	Znaki uliczne
Kod CPV 44423400-5	Znaki i podobne elementy

**I. Zamawiający**

- Pełna nazwa Zamawiającego:**  
Przedsiębiorstwo Miejskie MZUM.PL Spółka Akcyjna
- Adres:**  
ul. Aleja Zagłębia Dąbrowskiego 15; 41-303 Dąbrowa Górnicza
- REGON: 272935168      NIP: 629-10-69-553**
- Internet- e-mail:**  
[mzum@mzum.pl](mailto:mzum@mzum.pl)  
<http://www.mzum.pl>
- Numer tel./faks:**  
(32) 268-90-22

### **I.1. Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.**

A. W sprawach merytorycznych:

**Jerzy Urbańczyk – Kierownik Działu Wykonawstwa Robót i Zaplecza Technicznego**

Adres mailowy: j.urbanczyk@mzum.pl

Numer telefonu: (032) 261-31-45

Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące postępowania : od godz. 9<sup>00</sup> do godz. 15<sup>00</sup>.

B. W sprawach proceduralnych :

**Marta Podraza – Inspektor ds. Zamówień Publicznych**

Adres mailowy: podraza@mzum.pl

Numer telefonu: (032) 262-20-54

Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące postępowania: od godz. 9<sup>00</sup> do godz. 15<sup>00</sup>.

### **I.2. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są osoby wskazane w pkt.I.1 SIWZ. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udostępnionej zgodnie z art. 42 ust.1 Pzp. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż:
  - a) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,
  - b) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert - w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia,
  - c) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

### **II. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę tablic znaków drogowych, tablic informacyjnych, kierunkowskazów, elementów mocujących tablice, słupków kilometrażowych typu U1a, pylonów PCV-U7, luster drogowych oraz dostawę elementów oznakowania poziomego i bezpieczeństwa ruchu drogowego takich jak: progi i listwy spowalniające, elementy prowadzące, odblaskowe („kocie oczka”) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i załącznikiem nr 1A (charakterystyka przedmiotu zamówienia –formularz cenowy).

Wszystkie tablice znaków winny być wykonane w technologii obróbki plastycznej metali z blachy ogniowo-ocynkowanej o grubości min. 1,25 mm z powłoką ocynku 275g/m<sup>2</sup> wg PN-EN/10142+A1 lub z blachy aluminiowej o grubości 1,5 mm wg normy PN-EN/4851-4. Krawędzie tarczy usztywnione na całym obwodzie poprzez podwójne gięcie bez nacięć.

Malowane proszkowo. Narożniki tablicy winny być zaokrąglone o promieniu zgodnym z obowiązującymi normami.

Tarcze tablic wielosegmentowych z dwóch i więcej segmentów powinny być łączone ze sobą wzdłuż podwójnej giętej krawędzi tak, aby powierzchnie łączone wzajemnie się zazębiały, tworząc połączenie zamkowe eliminujące zjawisko klawiszowania.

Krawędzie tablic typu - E niezależnie od zastosowanej na lico folii odblaskowej mają być zabezpieczone na całym obwodzie ramą z profilu ceowego, stalowego, ocynkowanego i pomalowanego.

Lica wszystkich tablic wymagane z folii odblaskowej I gen. lub II gen. (w zależności od potrzeby Zamawiającego), odpornej na promieniowanie UV oraz inne warunki atmosferyczne. Dla folii I gen. gwarancja winna być przez okres minimum - 7 lat, dla II gen.- gwarancja 10 lat.

Ponadto wszystkie elementy ujęte w **załączniku nr 1 A** muszą posiadać atesty wydane przez Krajowy Certyfikat Zgodności, certyfikaty jakościowe, a także inne Aprobaty Techniczne przewidziane prawem w tym na stałe odblaskowe znaki drogowe.

Znaki i tablice drogowe (drogowskazy strzałowe) w technologii podwójnie gięta krawędź na całym obwodzie bez wycięć, nacięć i przewężeń na narożach.

Drogowskazy strzałowe z wyokrąglonymi narożami oraz grotem.

Mocowanie tarcz znaków i tablic do konstrukcji wsporczych przy pomocy uchwytów zaciskowych do zagiętej krawędzi tarczy.

Realizacja zamówienia odbywać się będzie w partiach i ilościach określonych cyklicznymi zamówieniami składanymi przez Zamawiającego, według faktycznych potrzeb w czasie nie dłuższym niż:

- dostawa w trybie normalnym **do 7 dni;**
- dostawa w trybie przyspieszonym **do 3 dni.**

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania szacunkowych ilości asortymentu określonego w załączniku nr 1A do SIWZ, i nie będzie żądał z tego tytułu od Zamawiającego wynagrodzenia i żadnych roszczeń.

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp zastrzega sobie prawo zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

- w przypadku, kiedy zmiana nie będzie dotyczyć istotnych postanowień umowy - bez ograniczeń,
- w pozostałych przypadkach tylko i wyłącznie z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub są one korzystne dla Zamawiającego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaje i ilości) zawiera **załącznik nr 1 A** do SIWZ.

Wszystkie elementy dostarczane zamawiającemu winny posiadać znak firmowy identyfikujący Dostawcę oraz datę produkcji.

## **II.1. Składanie ofert wariantowych i częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

## **II.2. Zamówienia uzupełniające .**

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające zgodnie z art. 67. ust. 1 pkt. 7 Pzp.

### **II.3. Aukcja elektroniczna i umowa ramowa.**

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej oraz **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

### **III. Termin realizacji zamówienia publicznego.**

Zamówienie będzie realizowane przez 24 miesiące od dnia podpisania umowy.

### **IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków.**

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu tj:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, (art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).
2. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).
3. Dysponować potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, (art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp).
4. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).
5. Nie podlegać wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
6. Nie zalegać z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub przedstawić zaświadczenie, że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
7. Wykazać w okresie ostatnich 3 lat lub w okresie działalności jeżeli była krótsza niż 3 lata, że zrealizowali min. 3 zadania odpowiadające swoim rodzajem i wartością **dostawom** stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te, których łączna wartość nie powinna być mniejsza niż 500.000,00 zł brutto/rok, zostały wykonane należycie.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców ww. warunków według reguły **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt V. SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż warunki udziału w postępowaniu wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego z warunków udziału w postępowaniu, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### **V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
2. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
3. Minimum 3 dokumenty (np. referencje ) celem potwierdzenia, że dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot

zamówienia zostały wykonane należycie. Łączna wartość wykonanych/wykonywanych dostaw nie powinna być mniejsza niż 500.000,00 zł. brutto/rok.

4. Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw w związku z pkt V.4 SIWZ, (**załącznik nr 4 do SIWZ**).
5. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki wskazane w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 2 do SIWZ**).
6. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych; (**załącznik nr 3 do SIWZ**).

### **V.1 Dokumenty stanowiące ofertę:**

1. Wypełniony Formularz Ofertowy i Formularz Cenowy stanowiący **załącznik nr 1 i 1A** do SIWZ.
2. Atesty, certyfikaty oraz aprobaty techniczne na urządzenia bezpieczeństwa ruchu i stałe odblaskowe znaki drogowe.  
Jeżeli dostawca **nie** jest producentem znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu przedłoży oświadczenie producenta o współpracy lub umowę autoryzacji.

### **V.2 Uwagi:**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.V.1-V.4 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
2. Dokument, o którym mowa ww. pkt. 1 lit. a Uwag powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. b Uwag, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. 1 Uwag zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymagania pkt. 2 Uwag stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez Wykonawcę

*informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. - zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania.*

10. *Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.*

## **VI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

**1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie IV niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie V SIWZ.**

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. V.2. SIWZ **przez każdego z nich.**

3. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. V.1 i V.2 **Wykonawcy składają wspólnie.** Oświadczenie wymienione w pkt. V.1.1. SIWZ, formularz ofertowy wymieniony w pkt. V.3.1. SIWZ winny być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawców.

4. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Każdy z tych dokumentów winien być podpisany przez osobę(y) upoważnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwa i opatrzony datą.

### **VI.1 Uwagi:**

1. *Upoważnienie do podpisywania ofert i występowania w przetargu w imieniu Wykonawcy musi być dołączone w oryginale do oferty lub musi bezpośrednio wynikać z przedstawionych dokumentów.*

2. *Gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone w oryginale pełnomocnictwo podpisane przez osobę (osoby) reprezentujące osobę (osoby) prawną lub fizyczną oraz opłacone zgodnie z wymogami ustawy o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006r. Nr 225 poz. 1635).*

3. *Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod rygorem odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez Wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. - zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania.*

4. *Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp spowoduje wykluczenie go z postępowania.*

5. *Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.*

### **VI.2.**

*Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.*

## **VII. Sposób przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.03.2013 roku o godz. 9<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego tj. w Przedsiębiorstwie Miejskim MZUM.PL Sp. z o.o. w Dąbrowie Górniczej przy ul. Aleja Zagłębia Dąbrowskiego 15, pok. nr 1 (Sekretariat).
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w pkt VI. 3 i 4 SIWZ przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
6. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zgodnie z pkt VIII SIWZ).  
Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty:
  - a. o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert
  - b. i łączną punktację,
  - c. o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d. o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.
9. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienia faktyczne i prawne.

### **VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Każdy z Wykonawców składa tylko jedną ofertę i podaje tylko jedną cenę.
2. Ofertę złożyć należy na Formularzu Oferty (**załącznik nr 1 do SIWZ**) wraz z załącznikiem **1A** (Formularz cenowy).
3. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Ofertę winna podpisać osoba upoważniona do reprezentowania firmy zgodnie z odpowiednimi dokumentami. Każda strona powinna być zaparafowana przez osobę podpisującą ofertę. Podpisy powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczętą.
5. Wszelkie poprawki w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz sygnowane podpisem Wykonawcy. Podpisy powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczętą;
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana czytelnym pismem ręcznym przy użyciu nieścieralnego atramentu, komputerowo lub na maszynie;

7. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, powinny być ponumerowane;
8. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub połączone w jedną całość inną techniką;
9. Ocenie będą podlegały oferty zgodne z wymaganiami niniejszej SIWZ, w przeciwnym wypadku zostaną odrzucone;
10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny terminu wykonania zamówienia i warunków płatności;
11. Oferta winna być złożona w siedzibie Zamawiającego tj. w Dąbrowie Górniczej przy ul. Aleja Zagłębia Dąbrowskiego 15, w sekretariacie Spółki (pok. Nr 1) do **godz. 9.00** dnia **01.03.2013 roku**. Ofertę należy złożyć w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie, opisanej w następujący sposób:

Przedsiębiorstwo Miejskie MZUM.PL S.A.  
ul. Aleja Zagłębia Dąbrowskiego 15  
41-303 Dąbrowa Górnicza

Nazwa i adres Wykonawcy:  
.....

**„Dostawa elementów drogowego oznakowania pionowego  
i urządzeń bezpieczeństwa ruchu”**

**O F E R T A**

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 01.03.2013 r. GODZ. 9.<sup>15</sup>**

12. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty:

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
- b) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”;
- c) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”;
- d) Oświadczenia woli o zmianie lub wycofaniu oferty powinny być podpisane przez Wykonawcę.

**IX. Kryteria i sposób oceny ofert.**

Przy ocenie oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:



Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena (C)	100 %	100 pkt.

Najniższa oferowana cena za wykonanie zamówienia w okresie realizacji umowy otrzyma maksymalną ilość punktów – 100 pkt.

Każda kolejna wyższa cena ofertowa otrzyma ilość punktów wyliczoną według proporcji matematycznej w stosunku do ceny najniższej według wzoru:

$$Pc = \frac{\text{Cena oferty najniższej (brutto)}}{\text{Cena oferty badanej (brutto)}} \times 100 \text{ punktów}$$

Punktację ofert zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.

#### **UWAGA:**

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę o najniższej cenie.
2. W przypadku, gdy identyczną ilość punktów otrzymają oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen ani narzutów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych ofertach.

#### **IX. 1. Cena ofertowa.**

1. Przez cenę oferty należy rozumieć cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w niniejszej SIWZ i załącznikach.
2. Cena ofertowa winna zawierać całośćżądanego przez Wykonawcę wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia i obejmować wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z jego realizacją.
3. W celu obliczenia ceny za zrealizowanie przedmiotu zamówienia należy wypełnić formularz cenowy wg określonych w nim wskazań. Tak wyliczoną cenę należy przenieść do formularza oferty.
4. Cena ofertowa powinna być podana:
  - a) liczbowo i słownie w złotych polskich,
  - b) zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena netto, podatek VAT, cena brutto.
5. Formularz cenowy – załącznik nr 1A zawiera strukturę rzeczowo-ilościową przewidzianych do realizacji dostaw w trakcie trwania umowy. W oparciu o wyceniony przez każdego z Wykonawców formularz cenowy określona zostanie cena ofertowa. Służyć to będzie porównaniu ofert i wyborze najkorzystniejszej.
6. Zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zasadami określonymi w **art. 87** ustawy Prawo zamówień publicznych i w zakresie art. 87 ust. 2 pkt. 3 zwróci się o akceptację poprawek do Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą błędy w obliczeniu ceny (art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy), a także ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3.

8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera **rażąco niską cenę** w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
10. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera **rażąco niską cenę** w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Wartością ofertową będzie suma cen jednostkowych wynikających z załącznika nr 1A.  
Ceny jednostkowe będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy.

#### **X. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

#### **XI. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XII. Składanie ofert wspólnie przez Wykonawców.**

W przypadku składania ofert przez konsorcja złożone z dwu lub więcej firm, muszą być spełnione łącznie wszystkie poniższe warunki:

1. Wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W tym celu niezbędne jest złożenie wraz z ofertą przez wszystkich uczestników konsorcjum aktualnych odpisów z właściwego rejestru albo aktualnych zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej zawierających nazwiska osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym i reprezentowania firmy.
3. Wszyscy partnerzy konsorcjum będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań kontraktowych.
4. W przypadku uznania oferty Konsorcjum za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający wezwie uczestników konsorcjum, przed terminem zawarcia umowy, do przedłożenia umowy konsorcjum.
5. Umowa kreująca konsorcjum musi zawierać:
  - strukturę wewnętrzną konsorcjum,
  - wspólny cel gospodarczy,
  - przedmiot działalności,
  - zakres uczestnictwa każdego z uczestników konsorcjum we wspólnym przedsięwzięciu (określenie w czym to uczestnictwo się wyraża),
  - prawa (przede wszystkim prawo udziału w realizacji wspólnego celu gospodarczego i zysku, a ponadto prawo żądania od uczestników wzajemnej lojalności oraz prawo wystąpienia z konsorcjum za wypowiedzeniem lub z ważnych powodów – ze skutkiem natychmiastowym i obowiązki (głównie – wykonanie z należytą starannością, albo przyjętych w umowie zadań, dbałość o interesy konsorcjum, lojalność wobec uczestników, w tym przestrzeganie zakazu konkurencji) uczestników,

- udział uczestników w zysku i ponoszeniu strat,
  - oznaczenie czasu trwania konsorcjum a także kwestie związane z wypowiedzeniem umowy i dokonywaniem w niej zmian podmiotowych.
6. Do oferty złożonej przez Konsorcjum każdy z jego uczestników winien dołączyć wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego, przy czym potencjał kadrowy, finansowy i ekonomiczny Wykonawców będzie sumowany.

### **XIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.**

Rozliczenia występujące w związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będą prowadzone wyłącznie w **polskich złotych**.

### **XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego w wysokości **5%** wartości brutto przedmiotu zamówienia.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest **wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż 1 dzień przed podpisaniem umowy.**
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Getin Noble Bank Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie; nr konta: **06 1560 0013 2367 2996 8055 0001**.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i powinno zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
  - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
  - e) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana **nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert** stosownie do treści art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Do zmiany form zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.

10. Zamawiający zwróci Wykonawcy 90% zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie pieniężnej (o ile nie wystąpią sytuacje pozwalające na skorzystanie z kwoty zabezpieczenia na cele określone w art. 147 ust. 2) wraz z odsetkami (po wcześniejszym pisemnym wezwaniu przez Wykonawcę) w terminie **30 dni** od dnia podpisania bezusterkowego końcowego protokołu odbioru za ostatnie wykonane zlecenie w ramach przedmiotu zamówienia.
11. Na zabezpieczenie roszczeń gwarancyjnych Zamawiający zatrzyma **10 %** z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy (wniesionego w formie pieniężnej) tytułem zabezpieczenia roszczeń gwarancyjnych, przy czym kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie terminu gwarancji za ostatnie wykonane zlecenie w ramach przedmiotu zamówienia.
12. Zwrot wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy po upływie gwarancji nastąpi po wcześniejszym pisemnym wezwaniu przez Wykonawcę.
13. W ofercie przetargowej Wykonawca określi czas gwarancji udzielonej Zamawiającemu na wykonane zadanie w ramach przedmiotu zamówienia.

#### **XV. Warunki zawarcia umowy**

1. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni, od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty określające termin zawarcia umowy zostanie niezwłocznie doręczone wybranemu Wykonawcy.
2. Wzór umowy **stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.**

#### **XV. Środki ochrony prawnej.**

Wykonawcom, a także innym osobom oraz organizacjom zreszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługuje prawo wniesienia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej środki ochrony prawnej określa Dział VI ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 z 2010r. poz.759 z późn. zm.).

#### **XVI. Postanowienia końcowe:**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **Załączniki do SIWZ:**

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 1A - Formularz cenowy - charakterystyka przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2 - Wzór umowy
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy z art. 22.1 ustawy;
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy z art. 24.1 ustawy Pzp
- Załącznik nr 5 - Wzór umowy.

**Opracował:**

.....  
Inspektor ds. zam. publ.

**Akceptował:**

.....  
Kierownik Działu PW

.....  
Główny Księgowy

.....  
Radca Prawny

**Zatwierdził :**

.....  
Kierownik Zamawiającego

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Przedsiębiorstwo Miejskie MZUM.PL S.A.  
41-303 Dąbrowa Górnicza  
Aleja Zagłębia Dąbrowskiego 15**

## **Formularz Ofertowy**

*My niżej podpisani:*

.....  
.....  
.....  
.....

*Działając w imieniu i na rzecz:*

*Nazwa oferenta :* .....

.....

*z siedzibą w* .....

*REGON :* .....

*NIP :* .....

*Telefon :* .....

*tel/fax :* .....

po zapoznaniu się z warunkami zawartymi w SIWZ i wzorem umowy oświadczam(y), że postawione wymagania przyjmujemy bez zastrzeżeń i podejmujemy się wykonania zadania pn.:

### **„Dostawa elementów drogowego oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu ”**

i składamy ofertę na wykonanie zamówienia.

Deklarujemy wykonanie ww. zadania w pełnym zakresie rzeczowym zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 A do SIWZ i po cenach jednostkowych w nim podanych za:

**Cenę Brutto zł.** (suma rubryki 9 załącznika nr 1 A) ..... (słownie: .....)

w tym VAT ..... % w wysokości ..... zł.

**Cena netto zł.** (suma rubryki 6 załącznika nr 1 A) .....

Oświadczamy, że podana przez nas cena ofertowa zawiera wszystkie koszty niezbędne do poniesienia w celu należytego wykonania zamówienia.

Cena oferty zamówienia jest ostateczna i nie może być negocjowana.

Cena ofertowa, a także ceny jednostkowe i założenia kalkulacyjne zawarte w załączniku nr 1 A do SIWZ uwzględniają wstępnie założone przez nas realne wskaźniki wzrostu cen.

Ceny jednostkowe będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy.

Oświadczamy, że przyjmujemy do wiadomości i akceptujemy bez zastrzeżeń, iż realizacja zamówienia będzie dokonywana partiami stosownie do faktycznych potrzeb Zamawiającego z uwzględnieniem trybów dostaw, a zamówienie będziemy realizować po cenach określonych w załączniku nr 1A do SIWZ.

Przyjmujemy do wiadomości i akceptujemy bez zastrzeżeń, iż Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania szacunkowych ilości asortymentu określonego w załączniku nr 1A do SIWZ, i z tego tytułu nie będziemy żądać od Zamawiającego wynagrodzenia i żadnych roszczeń.

W przypadku stwierdzenia naruszeń umowy Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego.

W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń postanowień umowy w szczególności dwukrotne niedotrzymanie terminu dostawy Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminu wypowiedzenia.

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.

Równocześnie składamy wypełniony formularz cenowy jako integralną część oferty, w oparciu o który Zamawiający dokona porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty.

Termin płatności wyniesie (nie mniej niż 30 dni) ..... dni od daty otrzymania Faktury VAT przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i akceptujemy SIWZ oraz wzór przyszłej umowy stanowiący załącznik nr 4.

Zobowiązujemy się w przypadku wybrania mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Wykonawca daje gwarancję na:

znaki odbl. I gen: .....

znaki odbl. II gen: .....

Niniejszą ofertę składamy pod rygorem odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

.....  
(data)

.....  
Podpis i pieczęć osób(-y) wskazanych w dokumencie  
upoważniającym do występowania w obrocie  
lub posiadające pełnomocnictwo

**FORMULARZ CENOWY**  
**charakterystyka przedmiotu zamówienia na zadanie pn.:**

**"Dostawa elementów drogowego oznakowania pionowego  
i urządzeń bezpieczeństwa ruchu „**

Lp	Asortyment	Jm	Ilość szacunkowa	Cena jedn.(szt.) netto (zł)	Razem cena netto (zł)	VAT %	Wartość VAT (zł)	Razem cena brutto (zł)
1	2	3	4	5	6(4x5)	7	8	9(6+8)
<b>I. Tablice z blachy stalowej ocynkowanej podwójnie zaginanej lico z folii odblaskowej I gen.</b>								
<b>1</b>	<b>Znaki typu A w tym :</b>							
	A 600 (mini)	szt.	10					
	A 750 (mały)	szt.	50					
	A 900 (średni)	szt.	100					
	A 1050 (duży)	szt.	20					
<b>2.</b>	<b>Znaki typu B w tym :</b>							
	B Ø 400 (mini)	szt.	10					
	B Ø 600 (mały)	szt.	100					
	B Ø 800 (średni)	szt.	100					
	B Ø 900 (duży)	szt.	20					
	B-39 o wym. 900x1300	szt.	10					
	B-40 o wym. 900x900	szt.	10					
	B-43 o wym. 900x900	szt.	10					
	B-44 o wym. 900x900	szt.	10					
<b>3.</b>	<b>Znaki typu C w tym :</b>							
	C Ø 400 (mini)	szt.	10					
	C Ø 600 (mały)	szt.	100					
	C Ø 800 (średni)	szt.	100					



	<b>C Ø 900</b> (duży)	szt.	60				
	<b>C-17</b> o wym. 900x1200	szt.	10				
<b>4.</b>	<b>Znaki typu D w tym :</b>						
	<b>D 400x400</b> (mini)	szt.	10				
	<b>D 400x500</b> (mini)	szt.	10				
	<b>D 600x600</b> (mały, średni)	szt.	100				
	<b>D 600x750</b> (mały, średni)	szt.	50				
	<b>D 900x900</b> (duży)	szt.	40				
	<b>D 900x1125</b> (duży)	szt.	20				
	<b>D-19</b> o wym. 600x300	szt.	10				
	<b>D-20</b> o wym. 600x300	szt.	10				
	<b>D-19a</b> o wym. 600x400	szt.	10				
	<b>D-20a</b> o wym. 600x400	szt.	10				
	<b>D-34a</b> o wym. 600x900 (średni)	szt.	10				
	<b>D-34a</b> o wym. 900x1350 (duży)	szt.	10				
	<b>D-40 i D41</b> o wym. 900x600	szt.	20				
	<b>D-42 i D43</b> o wym. 1200x530	szt.	20				
	<b>D-42 i D43</b> o wym. 1200x700	szt.	20				
	<b>D-46 i D47</b> o wym. 900x420	szt.	20				
	<b>D-48</b> o wym. 900x1200	szt.	10				
<b>5.</b>	<b>Tablice typu E , F , T</b>						
	<b>Tabl. E</b> o wym. Do 0,25m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	50				
	<b>Tabl. E</b> o wym. Powyżej 0,25m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	100				
	<b>Tabl. F</b> o wym. Do 0,25m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	20				
	<b>Tabl. F</b> o wym. Powyżej 0,25m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	20				
	<b>Tabl. T</b> o wym. Do 0,25m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	30				

	Tabl. T o wym. Powyżej 0,25m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	40					
<b>6.</b>	<b>Tablice typu G , R w tym :</b>							
	G-1a do G-1f o wym. 300x1000	szt.	30					
	G-2	szt.	15					
	G-3	szt.	24					
	G-4	szt.	24					
	R-1	szt.	25					
	R-2	szt.	25					
	R-3	szt.	25					
Razem tablice I gen.								

**II. Tablice z blachy stalowej ocynkowanej podwójnie zaginanej lico z folii odblaskowej II gen.**

Lp	Asortyment	Jm	Ilość szacunkowa	Cena jedn. netto (zł)	Razem cena jedn. netto (zł)	VAT %	Wartość VAT (zł)	Razem cena jedno. Brutto (zł)
1	2	3	4	5	6(4x5)	7	8	9(6+8)
<b>1</b>	<b>Znaki typu A w tym :</b>							
	A 600 (mini)	szt.	20					
	A 750 (mały)	szt.	100					
	A 900 (średni)	szt.	100					
	A 1050 (duży)	szt.	50					
<b>2.</b>	<b>Znaki typu B w tym :</b>							
	B Ø 400 (mini)	szt.	10					
	B Ø 600 (mały)	szt.	100					
	B Ø 800 (średni)	szt.	200					
	B Ø 900 (duży)	szt.	50					
	B20 Ø 800 (średni)	szt.	50					
	B20 Ø 900 (duży)	szt.	30					
	B-39 o wym. 900x1300	szt.	10					
	B-40 o wym. 900x900	szt.	10					
	B-43 o wym. 900x900	szt.	10					
	B-44 o wym. 900x900	szt.	10					
<b>3.</b>	<b>Znaki typu C w tym :</b>							

	C Ø 400 (mini)	szt.	20				
	C Ø 600 (mały)	szt.	50				
	C Ø 800 (średni)	szt.	100				
	C Ø 900 (duży)	szt.	20				
	C-17 o wym. 900x1200	szt.	10				
<b>4. Znaki typu D w tym :</b>							
	D 400x400 (mini)	szt.	20				
	D 400x500 (mini)	szt.	20				
	D 600x600 (mały, średni)	szt.	100				
	D 600x750 (mały, średni)	szt.	50				
	D 900x900 (duży)	szt.	30				
	D 900x1125 (duży)	szt.	30				
	D-19 o wym. 600x300	szt.	10				
	D-20 o wym. 600x300	szt.	10				
	D-19a o wym. 600x400	szt.	10				
	D-20a o wym. 600x400	szt.	10				
	D-34a o wym. 600x900 (średni)	szt.	10				
	D-34a o wym. 900x1350 (duży)	szt.	10				
	D-40 i D41 o wym. 900x600	szt.	20				
	D-42 i D43 o wym. 1200x530	szt.	20				
	D-42 i D43 o wym. 1200x700	szt.	40				
	D-46 i D47 o wym. 900x420	szt.	20				
	D-48 o wym. 900x1200	szt.	10				
<b>5. Tablice typu E , F , T</b>							
	Tabl. E o wym. Do 0,25m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	40				
	Tabl. E o wym powyżej 0,25m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	40				
	Tabl. F o wym. Do 0,25m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	10				
	Tabl. F o wym. Powyżej 0,25m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	20				
	Tabl. T o wym. Do 0,25m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	20				
	Tabl. T o wym. Powyżej 0,25m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	10				
<b>6. Tablice typu G w tym :</b>							
	G-1a do G-1f o wym. 300x1000	szt.	30				
	G-2	szt.	15				
	G-3	szt.	30				
	G-4	szt.	30				

Razem tablice II gen.								
III. Urządzenia bezpieczeństwa ruchu – I gen.:								
Lp	Asortyment	Jm	Ilość szacunkowa	Cena jedn. netto (zł)	Razem cena jedn. netto (zł)	VAT %	Wartość VAT (zł)	Razem cena jedno. Brutto (zł)
1	2	3	4	5	6(4x5)	7	8	9(6+8)
1.	Tabl. U-3a, U 3b 600x600	szt.	30					
2.	Tabl. U-3c, U-3d 3000x600	szt.	20					
3.	Tabl. U-3e	szt.	40					
4.	Tabl. U-4a 600x1200	szt.	30					
5.	Tabl. U-4b 500x750	szt.	20					
6.	Tabl. U-4c 500x2000	szt.	20					
7.	Słupek U 5a Zn	szt.	30					
8.	Słupek U 5b	szt.	20					
9.	Tabl. U-6a, U-6b 500x750	szt.	20					
10.	Tabl. U-6c, U-6d 150x600	szt.	20					
11.	Tabl. U-9a, U-9b 1250x500	szt.	20					
12.	Zapora drogowa pojedyncza U-20a 2750x250	szt.	20					
13.	Zapora drogowa pojedyncza szer. U-20b 2750x500	szt.	20					
14.	Zapora drogowa podwójna U-20d dł. 2750	szt.	10					
15.	Zapora drogowa potrójna U-20c dł. 2750	szt.	10					
16.	Tabl. Kier. U-21a lub b	szt.	30					
17.	Tabl. Kier. 2-stronna U-21a/a lub U-21 a/b	szt.	30					
18.	Tabl. Kier. Wysoka U-21c lub U-21d 250x2000	szt.	20					
19.	Tabl. Kier. Wysoka akt. U-21e lub U-21f 500x2000	szt.	20					
<b>Razem urządzenia bezpieczeństwa ruchu I gen.:</b>								
IV. Urządzenia bezpieczeństwa ruchu - II gen.								
Lp	Asortyment	Jm	Ilość szacunkowa	Cena jedn. netto (zł)	Razem cena jedn. netto (zł)	VAT %	Wartość VAT (zł)	Razem cena jedno. brutto (zł)
1	2	3	4	5	6(4x5)	7	8	9(6+8)
1.	Tabl. U-3a, U 3b o wym. 600x600	szt.	20					

2.	Tabl. U-3c, U-3d o wym. 3000x600	szt.	15					
3.	Tabl. U-3e	szt.	20					
4.	Tabl. U-4a o wym. 600x1200	szt.	20					
5.	Tabl. U-4b o wym. 500x750	szt.	20					
6.	Tabl. U-4c o wym. 500x2000	szt.	20					
7.	Słupek U 5a Zn	szt.	20					
8.	Słupek U 5b	szt.	10					
9.	Tabl. U-6a, U-6b o wym. 500x750	szt.	20					
10.	Tabl. U-6c, U-6d o wym. 150x600	szt.	20					
11.	Tabl. U-9a, U-9b o wym. 1250x500	szt.	20					
12.	Zapora drogowa pojedyncza U-20a o wym. 2750x250	szt.	20					
13.	Zapora drogowa pojedyncza szer. U-20b o wym. 2750x500	szt.	20					
14.	Zapora drogowa podwójna U-20d dł. 2750	szt.	20					
15.	Zapora drogowa potrójna U-20c dł. 2750	szt.	20					
16.	Tabl. kier. U-21a lub b	szt.	20					
17.	Tabl. kier. 2-str. U-21a/a lub U-21 a/b	szt.	20					
18.	Tabl. kier. wysoka U-21c lub U-21d o wym. 250x2000	szt.	20					
19.	Tabl. kier. wysoka akt. U-21e lub U-21f o wym. 500x2000	szt.	10					
20.	Tablica U 27 z lampami i kompletem zasilającym	szt.	4					
Razem urządzenia bezpieczeństwa ruchu II gen.								

#### V. Urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego w tym:

Lp	Asortyment	Jm	Ilość szacunkowa	Cena jedn. netto (zł)	Razem cena jedn. netto (zł)	VAT %	Wartość VAT (zł)	Razem cena jedno. brutto (zł)
1	2	3	4	5	6(4x5)	7	8	9(6+8)
1.	Słupek hektometryowy U-1a	szt.	40					
2.	Słupek hektometryowy U-1b	szt.	40					
3.	Element odblaskowy U-1c	szt.	40					
4.	Słupek krawędziowy U 2	szt.	40					
5.	Próg podrzutowy o wymiarach 350x250x55	szt.	20					

6.	Zakończenie progu o wymiarach 350x180x55	szt.	4				
7.	Próg podrzutowy o wymiarach 400x500x50	szt.	20				
8.	Zakończenie progu o wymiarach 400x500x50	szt.	4				
9.	Próg zwalniający o wymiarach 600x500x50	szt.	40				
10.	Zakończenie progu o wymiarach 600x300x50	szt.	8				
11.	Próg zwalniający o wymiarach 900x500x50	szt.	20				
12.	Zakończenie progu o wymiarach 900x450x50	szt.	4				
13.	Próg zwalniający o wymiarach 900x500x70	szt.	20				
14.	Zakończenie progu o wymiarach 900x450x70	szt.	4				
15.	Próg zwalniający płytowy U 16c 1,5m+4m+1,5m	szt.	8				
16.	Lustro drogowe akrylowe U-18a O800	szt.	16				
17.	Lustro drogowe akrylowe U-18a O900	szt.	12				
18.	Lustro drogowe akrylowe U-18b 600x800	szt.	10				
19.	Lustro drogowe akrylowe U-18b 800x1000	szt.	8				
20.	Taśma ostrzegawcza U-22 dł. 500 m	szt.	20				
21.	Pacholek U 23a	szt.	50				
22.	Pacholek U 23b	szt.	10				
23.	Pacholek U 23c	szt.	60				
24.	Pacholek U 23d	szt.	40				
25.	Bariera łańcuch. U12b rozstaw słupka co 2m	szt.	60				
26.	Nasadka na słupek O 60	szt.	200				
27.	Prefabryk. oznakowanie termoplastyczne - białe	m <sup>2</sup>	20				
28.	Prefabryk. oznakowanie termoplastyczne - czerwone	m <sup>2</sup>	20				
29.	Tablica Zn odbl. Typ 3 z tłem z folii fluor.	m <sup>2</sup>	5				
31.	Uchwyt do znaku	szt.	2000				
32.	Konstrukcja kratowa 2 słupowa	mb	30				
33.	Konstrukcja kratowa 3 słupowa	mb	10				

34.	Podstawa uniwersalna pod znak 25 do 30 kg	szt.	50				
<b>Razem urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego :</b>							
<b>OGÓŁEM :</b>							

**Uwaga:**

Wszystkie pozycje muszą być wypełnione pod rygorem nieważności oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości zmian ilościowych oraz asortymentowych (w zależności od potrzeb Zamawiającego) bez zmian cen jednostkowych wykazanych powyżej. Ceny jednostkowe będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy.

**Ogółem wartość brutto :** .....

słownie : .....

W przypadku nie zrealizowania zamówienia w całej wysokości w zakresie podanym w załączniku nr 1A– Charakterystyka przedmiotu zamówienia (formularz cenowy) Wykonawca nie ma prawa do żadnych roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.

**Termin dostaw od momentu otrzymania zamówienia od Zamawiającego nie dłużej niż ..... dzień/dni.**

**Termin płatności wyniesie ..... dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.**

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych  
w dokumencie upoważnionych do występowania  
w obrocie prawnym lub posiadający upoważnienie

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

*OŚWIADCZENIE*

*O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU*

Nazwa i adres firmy:

.....

.....

NIP .....

REGON .....

Przystępując do udziału w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego, na zadanie pn:

**"Dostawa elementów drogowego oznakowania pionowego  
i urządzeń bezpieczeństwa ruchu "**

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ((Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm).

**Oświadczam/my, że:**

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności (prac określonych w zamówieniu);
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
(miejsce, data)

.....  
Podpis i pieczęć osób(-y) wskazanych w dokumencie  
upoważniającym do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadające pełnomocnictwo



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Nazwa i adres firmy:

.....  
.....

NIP .....

REGON .....

Przystępując do udziału w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego, na zadanie pn:

**"Dostawa elementów drogowego oznakowania pionowego  
i urządzeń bezpieczeństwa ruchu "**

Zgodnie z art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.), oświadczam niniejszym, co następuje:

1) nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.

.....  
(miejsce, data )

.....  
Podpis i pieczęć osób(-y) wskazanych w dokumencie  
upoważniającym do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadające pełnomocnictwo

*Uwaga:*

*Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia wymagane jest przedłożenie przez te podmioty niniejszego oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia*

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw  
w okresie ostatnich 3 lat**

**OŚWIADCZAM(Y), że  
wykonałem (wykonaliśmy)/wykonuję następujące zamówienia:**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość (brutto PLN)	Okres realizacji od - do	Zamawiający

**UWAGA!** Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające (np. min. 3 referencje), że wymienione dostawy zostały wykonane należycie.

.....  
Data

.....  
Podpis i pieczęć osób(-y) wskazanych w dokumencie  
upoważniającym do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadające pełnomocnictwo

**Uwaga!**

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu karnego.



listwy spowalniające, elementy prowadzące, odblaskowe („kocie oczka”) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i załącznikiem nr 1A (charakterystyka przedmiotu zamówienia –formularz cenowy).

Asortyment towaru przedmiotowego ujęty w załączniku nr 1A do umowy (dopuszcza się odstępstwo od charakterystyki przedmiotu – formularza) realizowany będzie partiami wg potrzeb Zamawiającego.

Wszystkie tablice znaków winny być wykonane w technologii obróbki plastycznej metali z blachy ogniowo-ocynkowanej o grubości min. 1,25 mm z powłoką ocynku 275g/m<sup>2</sup> wg PN-EN/10142+A1 lub blachy aluminiowej o grubości 1,5 mm wg normy PN-EN/4851-4. krawędzie tarczy usztywnione na całym obwodzie poprzez podwójne gięcie bez nacięć. Narożniki tablicy winny być zaokrąglone o promieniu zgodnym obowiązującymi normami. Malowane proszkowo.

Tablice wielosegmentowe z dwóch i więcej segmentów powinny być łączone ze sobą wzdłuż podwójnej giętej krawędzi tak, aby powierzchnie łączone wzajemnie się zazębiały tworząc połączenie zamkowe eliminujące zjawisko klawiszowania. Krawędzie tablic niezależnie od zastosowanej na lico folii odblaskowej mają być zabezpieczone na całym obwodzie ramą z profilu ceowego, stalowego, ocynkowanego i pomalowanego.

Lica wszystkich tablic wymagane z folii odblaskowej I gen. lub II gen.(w zależności od potrzeby Zamawiającego), odpornej na promieniowanie UV oraz inne warunki atmosferyczne.

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony jest w SIWZ i stanowi integralną część niniejszej umowy.

### § 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością wg asortymentu ujętego w załączniku nr 1A do SIWZ z zastrzeżeniem pkt. 2 § 3 w ilościach, terminach, cenie jednostkowej jak w ofercie przetargowej i partiach określonych w zamówieniach cyklicznych.
2. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego szacunkowych ilości asortymentu określonego w załączniku nr 1A do SIWZ, Wykonawca nie będzie żądał z tego tytułu wynagrodzenia i żadnych roszczeń.
3. Wartość umowy tj. całość realizowanych zamówień częściowych nie przekroczy w okresie trwania umowy kwoty **brutto:** ..... PLN (słownie ..... netto: ..... PLN.

### § 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) realizacji zamówień w partiach, terminie i ilościach określonych w cyklicznych zamówieniach (faksem, listem poleconym) składanych z trzydniowym wyprzedzeniem bezpośrednio do Wykonawcy przez okres trwania umowy.
- b) Wykonawca udziela gwarancji na wykonane zamówienie licząc od daty potwierdzenia odbioru każdej partii zrealizowanego zadania niniejszej umowy przez następujący okres:

- znaki odbl. I gen: ..... ;

- znaki odbl. II gen: .....

W przypadku zaistniałych lub zauważonych przez Zamawiającego wad w danej partii dostarczonych towarów Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na ten sam towar lecz bez wad w ciągu 3 dni od daty otrzymania powiadomienia od Zamawiającego oraz zwróci koszty Zamawiającemu z powodu demontażu i ponownego montażu.

- c) Zamawiający zobowiązuje się do usunięcia w ramach gwarancji wszystkich wad i usterek, o których został powiadomiony przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego.
- d) Każdy dostarczony Zamawiającemu materiał wynikający z realizacji niniejszej umowy musi posiadać znak firmowy pozwalający na identyfikację dostawcy wraz z datą produkcji.

#### § 5.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostawę zgodnie z cenami jednostkowymi ustalonymi w formularzu cenowym (zał. nr 1A) złożonej oferty.
2. Zapłata należności za wykonaną dostawę będzie następowała etapowo tj.: za każde zlecenie w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy umieszczony na fakturze w terminie ..... dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego z zastrzeżeniem § 9 pkt. 1 niniejszej umowy.
3. Na oryginale faktury Wykonawca wymieni asortyment, ilość, cenę jednostkową i wartość. Zamawiający nie dopuszcza zmiany cen jednostkowych towaru w trakcie trwania umowy.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 7 Pzp.

#### § 6.

1. Wykonawca wniesie nie później niż **1** dzień przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania zadania w wysokości **5%** ceny brutto tj: ..... zł. (słownie: ..... ) w formie:  
.....
2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Zamawiający zwróci **90%** zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy (o ile nie wystąpią sytuacje pozwalające na skorzystanie z kwoty zabezpieczenia na cele określone w art. 147 ust. 2) w terminie **30 dni** od dnia spisania końcowego bezusterkowego protokołu odbioru realizacji ostatniej partii dostawy i uznania całości zamówienia publicznego przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Na zabezpieczenie roszczeń gwarancyjnych Zamawiający zatrzyma **10 %** z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy tytułem zabezpieczenia roszczeń gwarancyjnych, przy czym kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie dłuższego terminu gwarancji na ostatnią partię towaru.
5. Zwrot wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi po wcześniejszym pisemnym wezwaniu przez Wykonawcę.

### § 7.

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do otrzymania faktur VAT, NIP 629-10-69-553.
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT, NIP .....

### § 8.

Wykonawca zobowiązuje się dołączyć na każdą partię materiałów certyfikatu uprawniającego do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa lub innego równoważnego dokumentu stwierdzającego jego jakość. Powyższa dokumentacja musi być napisana w języku polskim.

### § 9.

1. Ilościowy i jakościowy odbiór materiałów będących przedmiotem zamówienia, będzie dokonywany komisyjnie i protokołarnie z udziałem Wykonawcy lub jego przedstawiciela.
2. Jeżeli Wykonawca w ciągu 2 dni od daty otrzymania zawiadomienia o brakach lub wadach nie powiadomi Zamawiającego o sposobie załatwienia reklamacji, uznaje się, że reklamacja została uwzględniona.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od daty uznania reklamacji, dokona zamiany partii takiego samego materiału, bez wad oraz pokryje koszty demontażu wadliwych i montażu nowych – zamiennych. Materiał zamienny podlega odrębnemu odbiorowi jakościowemu zgodnie z niniejszą umową.
4. W przypadku nie uznania reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania ekspertyzy celem ustalenia zasadności zarzutów reklamacji. Koszt ekspertyzy ponosi strona, dla której jest ona niekorzystna. Wyniki ekspertyzy wiążą Wykonawcę skutkiem czego jest on zobowiązany do załatwienia reklamacji w sposób określony w zawiadomieniu o brakach lub wadach.

### § 10.

1. Umowa jest zawarta na czas określony:  
od ..... do ..... r.
2. W przypadku stwierdzenia naruszeń umowy Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń postanowień umowy w szczególności dwukrotne niedotrzymanie terminu dostawy, poza nałożeniem kar umownych Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminu wypowiedzenia.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (zgodnie z art. 145 ust. 1 ustawy Pzp).
5. Kontakty przedstawicieli stron umowy:
  - Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą z ramienia Zamawiającego jest – Kierownik Działu Wykonawstwa i Zaplecza Technicznego – **Jerzy Urbańczyk** tel. (032) 261-31-45

- Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym z ramienia Wykonawcy jest ..... tel. ....

#### § 11.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** wartości brutto całego zamówienia określonego w formularzu ofertowym w razie odstąpienia przez Wykonawcę od niniejszej umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający.
2. Wykonawca zapłaci karę Zamawiającemu od wartości partii zamówienia realizowanego zgodnie z **§ 4 pkt. 1a** niniejszej umowy oraz formularzem cenowym (zał. Nr 1A) za każdy dzień opóźnienia w wysokości:
  - **5 %** w przypadku dostaw w trybie normalnym;
  - **10 %** w przypadku dostaw w trybie przyspieszonym;
3. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **10%** wartości brutto niniejszej umowy w przypadku naruszenia postanowień **§ 15.1** niniejszej umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy na podstawie **§ 10.2** oraz **§ 10.3** niniejszej umowy Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości **20%** wartości brutto niniejszej umowy.
5. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody materialne, w przypadku gdy szkoda powstała w wyniku dostaw towarów o nieprawidłowej jakości, stanowiących realizację zadania.
6. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkód po stronie Zamawiającego, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczeń do pełnej wysokości powstałej szkody, w szczególności powstałej z uwagi na niezrealizowanie zamówienia w terminie, bądź innych uchybień w realizacji umowy.
7. Za zwłokę w regulowaniu faktur VAT Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki.

#### § 12.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar we wskazane miejsce przez Zamawiającego na własny koszt oraz własnym środkiem transportu w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### § 13.

Integralną częścią umowy jest Formularz Ofertowy Wykonawcy i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

#### § 14.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w oparciu o art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp zastrzega sobie prawo zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
  - w przypadku, kiedy zmiana nie będzie dotyczyć istotnych postanowień umowy - bez ograniczeń,
  - w pozostałych przypadkach tylko i wyłącznie z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub są one korzystne dla Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie w przypadku niewykorzystania szacunkowych ilości określonych w załączniku nr 1A prawo rozwiązania umowy, a Wykonawca przyjmując to do wiadomości nie będzie żądał z tego tytułu żadnych roszczeń.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
5. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów mogących wyniknąć z niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 15.**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy innej osobie lub jednostce gospodarczej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 145.1 ustawy Pzp.
3. W przypadku, o którym mowa powyżej w pkt.2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### **§ 16.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**